

Rapporto annuale del Riesame (RAR) 2016

Denominazione del Corso di Studio : Chimica e tecnologia farmaceutiche

Classe : LM-13 , 14/S

Sede : Sassari Dipartimento di Chimica e Farmacia

Primo anno accademico di attivazione: LM-13 2009/2010 , 14/S 2001/2002

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof. Gianpiero Boatto (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig. Pier Paolo Chessa (Rappresentante gli studenti)

Sig. Mattia Poddighe (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti¹

Dr.ssa Maria Antonietta Pirisi (Docente del CdS e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof.ssa Elisabetta Gavini (Docente del CdS)

Dr.ssa Sandra Piras (Docente del CdS)

Prof.ssa Maria Antonietta Zoroddu (Docente del CdS)

Dr.ssa Cinzia Pusceddu (Tecnico Amministrativo con funzione di Referente per la didattica)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo

Rapporto di Riesame, operando come segue:

16/12/2015: ingresso, percorso e uscita dal CdS.

19/12/2015: esperienza dello studente.

21/12/2015: aggiornamento dati ingresso, percorso e uscita dal CdS.

15/01/2016: incontro con il Presidio di Qualità (stato dell'arte del RAR)

18/01/2016 accompagnamento al mondo del lavoro.

19/01/2016: aggiornamento esperienza dello studente.

20/01/2016: conclusione stesura RAR

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **22/01/2016**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il Rapporto del Riesame è stato esaminato in Consiglio di Corso di Studi nella seduta del 22/01/2016 e, dopo attento esame dell'intero schema, redatto dalla Commissione Didattica, il CdS unanime lo approva (vedi verbale della seduta del 22/01/2016).

¹ Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n.1 (RAR 2015): recupero studenti fuori corso relativo alla laurea specialistica (14/S).

Al corso di studi risultano tuttora iscritti 46 studenti della laurea specialistica (DM 509/99) che si trovano nella condizione di studenti fuori corso e pertanto è necessario intervenire al fine di accelerarne il percorso formativo per il conseguimento della laurea.

Azioni intraprese:

- a) Istituzione di appelli speciali con cadenza mensile.
- b) Apertura sportello di ricevimento/tutorato attivato da ciascun docente del corso di studi per il supporto nello studio in preparazione agli esami di profitto
- c) Suddivisione delle prove d'esame in più parti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva.

- a) Il Consiglio, sotto indicazione della commissione didattica, ha deliberato di istituire appelli mensili. La verifica di tale azione è in corso attraverso i dati acquisiti dal sistema selfstudenti Esse-3 (attivo da giugno 2015). Per il pregresso, non avendo a disposizione un sistema on-line, l'azione non si è potuta verificare poiché ciascun docente concede gli appelli mensili su richiesta degli studenti e, pertanto, non è stato possibile prendere in considerazione una preventiva calendarizzazione. La maggior parte dei docenti, per agevolare il superamento dell'esame, suddivide il programma dell'esame in più parti.
- b) È stato verificato dal gruppo del riesame l'aggiornamento del sito per quanto riguarda le comunicazioni dei docenti agli studenti concernenti gli sportelli di ricevimento per l'attività tutoriale. I docenti hanno continuato a dare la massima disponibilità agli studenti per quanto concerne le ulteriori e personalizzate spiegazioni necessarie per il superamento dell'esame.
- c) Per alcuni degli insegnamenti più impegnativi e con maggiore carico di CFU gli esami sono stati frazionati in più moduli in modo da facilitarne il superamento.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del Cds se ritenuti di particolare valore e interesse.

INGRESSO: I dati utilizzati sono stati estratti dal sistema PENTHAO.

Dall'analisi dei dati si evince che le immatricolazioni al primo anno di corso per l'A.A. 2015/2016 (52, vedi U-GOV report studenti 01) esauriscono in maniera pressoché completa la disponibilità dei posti programmati per il corso di laurea (54 + 5 riservati agli studenti stranieri + 1 cinese); il trend che si rileva nel triennio evidenzia una lieve flessione degli immatricolati. Mantenendosi costante il trend riscontrato rispetto al triennio (2012-2015), 50 degli studenti immatricolati provengono dalla regione Sardegna e prevalentemente dalla provincia di Sassari (80,76% vedi U-GOV report studenti 11), 1 dalla regione Friuli Venezia Giulia ed 1 straniero. Gli studenti immatricolati provengono prevalentemente dai Licei (76%), il 14% dagli istituti tecnici, il 4% dagli istituti professionali e il 6% dagli istituti magistrali. Nel triennio (2012-2015) si registra un andamento pressoché costante con una leggera flessione degli iscritti provenienti dai licei. Il 70,6% degli immatricolati è di sesso femminile e il restante 29,4% sono maschi. Rispetto al triennio precedente si registra un lieve incremento degli studenti di sesso maschile. Dei 52 studenti immatricolati nell'AA 2015-16 7, provenienti da altri corsi di studio che hanno sostenuto il test di ammissione, sono stati ammessi ad anni successivi al primo in quanto sono stati loro riconosciuti esami già sostenuti.

Dall'analisi dei dati 2015-16 sulle votazioni finali risulta che, per tutti gli istituti superiori di provenienza, il voto medio del diploma di maturità si attesta sul 82,3/100, in leggero aumento rispetto agli AA 2012-2015 (78,5/100); in particolare il voto medio per i licei è di 82,0 mentre per gli altri istituti risulta 83,1. Da una analisi più approfondita risulta che solo 4 degli immatricolati raggiungono la votazione massima (100) dei

quali 3 provengono dai licei ed uno dall'Istituto tecnico industriale.

Dai dati sui test di ammissione relativi alle domande di matematica si evince che tra gli studenti immatricolati il 56,2% supera il test senza debito ed il restante 43,8% supera il test con debito formativo (54.4%, AA 2014-2015). Il dato dimostra, purtroppo, che quasi la metà degli studenti immatricolati presenta gravi lacune in una materia di importanza basilare per il percorso formativo del CdS, tuttavia, rispetto al precedente AA, diminuiscono gli studenti con debito in Matematica.

Il numero degli studenti iscritti al corso di laurea per l'A.A. 2015/2016 è di 240, di cui 3 part-time (vedi U-GOV report studenti 02). Rispetto al triennio 2012-2015 si rileva un leggero calo degli iscritti probabilmente dovuto al calo demografico regionale ed alla situazione di crisi economica.

PERCORSO: Dall'analisi della coorte 2014/2015 risultano immatricolati 59 studenti di cui realmente iscritti 46 (vedi U-GOV report RAR 09); nello stesso anno accademico 10 hanno abbandonato e 3 sono passati ad altro corso; nell'AA 2015-2016, dei 46 studenti 39 si sono iscritti al secondo anno e 1 studente ha abbandonato il corso di studi (dal report studenti U-GOV 09 mancano 6 studenti perché i dati della coorte 2014/2015 non sono definitivi). Dal confronto dei dati delle coorti 2012-2013 e 2013-2014 con gli attuali si rileva, tra il primo e il secondo anno, un confortante calo degli abbandoni (da una media di 14.5 [coorti 2012-2013 e 2013-2014] a 11) su un numero medio di studenti iscritti di 53.3 [43 (2012-2013), 58 (2013/2014), 59 (2014/2015)]. Si può ipotizzare che l'istituzione del precorso di matematica abbia implementato le conoscenze di base favorendo la sostenibilità degli esami del 1° anno e la conseguente permanenza nel CdS.

Il numero degli studenti iscritti al corso di studi per l'A.A. 2014/2015 è di 217, di cui part-time 5 (U-GOV report RAR 01).

Tenendo conto che, nonostante i dati relativi alla coorte 2014/2015 siano parziali, si rileva (vedi tabella) un trend positivo in quanto la media del numero degli esami sostenuti al 1° anno dalla coorte 2014/2015 è in linea col dato della coorte precedente; mentre invece, relativamente alla coorte 2012/2013, si rileva un sensibile calo.

| Anno di corso | COORTI | | | | | |
|---------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|
| | 2014/2015 | | 2013/2014 | | 2012/2013 | |
| | Media esami | Media voti | Media esami | Media voti | Media esami | Media voti |
| 1° | 2.70 | 24.4/30 | 2.96 | 23.81 | 4.6 | 26.09 |

Vedi anche U-GOV report RAR 08.

Il 41,5% degli studenti ha conseguito fino a un massimo di 30 CFU mentre il 35,0% degli studenti ha conseguito un numero di CFU compreso fra 31 e 60, solo 1 studente ha conseguito più di 90 CFU.

| Fascia CFU | Anno Accademico | | |
|------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 0 CFU | % iscritti 8.3 | % iscritti 14.3 | % iscritti 16.6 |
| 1-30 | 29.0 | 28.0 | 41.5 |
| 31-60 | 55.8 | 41.0 | 35.0 |
| 61-90 | 7.0 | 16.33 | 6.5 |
| 91-120 | — | 0.5 | 0.5 |

Dal momento che i dati sono parziali i CFU conseguiti dagli studenti iscritti sono in linea con quelli degli anni precedenti.

| CFU/studente | Anno Accademico | | |
|--------------|-----------------|-----------|-----------|
| | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| | 39.33 | 38.2 | 23.9 |

vedi anche U-GOV reports RAR 16 e 22.

Nell'A.A. 2014/2015 al termine del percorso della laurea magistrale (immatricolati 2009/2010) si evidenzia la

presenza di 14 studenti fuori corso.

Nell'AA 2014/2015 hanno conseguito la Laurea Magistrale 3 studenti ed hanno conseguito la Laurea Specialistica 14 studenti (il dato però è parziale in quanto mancano i laureati della sessione di Aprile 2016).

Internazionalizzazione: i dati relativi all'A.A. 2014/2015, pervenuti dall'Ufficio Relazioni Internazionali (vedi tabella), dimostrano un andamento sostanzialmente costante sia per quanto riguarda gli studenti in ingresso che quelli in uscita.

| | Anno Accademico | | | |
|-----------------|-----------------|-----------|------------------|-------------------|
| | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| Outgoing | 11 | 9 | 7 + 4(placement) | 8 + 2(trainsheep) |
| Incoming | 13 | 13 | 11 | 12 |

Punti di attenzione raccomandati:

1. Sono in fase di attuazione gli interventi per la redistribuzione del carico didattico al fine di offrire un Piano degli Studi che consenta il completamento degli studi nei tempi stabiliti.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.

Obiettivo 1: riduzione numero studenti fuori corso

Azioni da intraprendere: oltre agli interventi correttivi già intrapresi nello scorso A.A. visto il perdurare della criticità riguardante gli studenti fuori corso, verrà effettuata una indagine fra gli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: si continua a rivolgere la massima attenzione al carico, alla distribuzione ed alla finalità dei programmi dei diversi insegnamenti. Al fine di meglio comprendere le cause che determinano l'iscrizione fuori corso degli studenti, verrà svolta una approfondita indagine, in particolare il presidente del CdS coadiuvato dai componenti del riesame effettuerà colloqui individuali volti a evidenziare eventuali problemi e criticità riscontrate durante il loro percorso di studio fermo restando che si ritiene che gli scarsi risultati ottenuti derivano anche dall'insufficiente impegno degli studenti nello studio. I colloqui individuali verranno, pertanto, calendarizzati secondo un cronoprogramma con scadenza il 30/06/2016.

Obiettivo 2: orientamento in ingresso e riduzione del tasso di abbandono al 2° anno.

Azioni da intraprendere:

- 1- Conferma del precorso di Matematica con test finale per sanare il debito acquisito nel test di accesso.
- 2- Istituzione di un precorso e azione tutor di Chimica generale.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

- 1- Approvati in Consiglio di CdS in data 14/05/2015 (vedi verbale n° 7) e in Consiglio di Dipartimento del 19/05/2015 (vedi verbale n° 9).
- 2- Con fondi del progetto UNISCO i due precorsi sono partiti a Settembre del 2015 e terminati il 31 Ottobre 2015. Il precorso di Matematica, di 80 ore, suddivise in 6 ore di attività didattica frontale e 74 di tutorato, è stato frequentato da 18 studenti (90% di studenti con debito), il precorso di Chimica Generale di 100 ore è stato frequentato da solo il 26.08% degli studenti immatricolati. Vi è, però, da segnalare la difficoltà nell'organizzazione dei precorsi dal momento che l'ufficio competente, in questo ultimo anno, ha immatricolato studenti fino al mese di Dicembre. Ciò ha comportato che molti degli studenti immatricolatisi dopo il termine dei precorsi non hanno potuto frequentare.

Verifica sotto la responsabilità del Presidente del CdS.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo: Maggiore disponibilità dei docenti al fine di incrementare il numero degli esami sostenuti.

Azioni intraprese:

- 1- Apertura "sportelli ricevimento"
- 2- Incremento delle sessioni straordinarie d'esame.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: al fine di raggiungere l'obiettivo previsto:

- 1- tutti i docenti del CdS (100%) hanno aperto lo "sportello di ricevimento" che è pubblicizzato nel sito di dipartimento di ogni singolo docente, ciò consente agli studenti di essere ricevuti in qualunque momento lo desiderino secondo una programmazione concordata
- 2- sono state incrementate il numero delle sessioni straordinarie di esame
- 3- soprattutto nelle materie di base, ma non solo, si continua l'utilizzo delle prove in itinere ed il cui superamento, con esito positivo, consente di acquisire l'esame
- 4- i docenti dei corsi con elevato numero di CFU consentono di sostenere l'esame frammentando il programma in più parti

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare.

Dalle medie delle valutazioni degli insegnamenti rispetto alle domande dei questionari somministrati agli studenti si evidenzia un sostanziale valore nettamente superiore alla sufficienza (valore medio 8). Circa l'85% si dichiara complessivamente soddisfatto di come sono stati svolti gli insegnamenti. Gli studenti inoltre sono decisamente soddisfatti delle definizioni delle modalità di esame che sembrano garantire una certa coerenza tra insegnamento e competenze acquisite. Le opinioni degli studenti e dei laureati evidenziano piena soddisfazione relativamente all'efficacia degli insegnamenti, in linea con gli altri corsi di laurea del Dipartimento.

Profilo laureati Alma laurea indagine 2014: tutti i laureati, che hanno compilato il questionario, si dichiarano soddisfatti del C.d.S (somma delle due voci decisamente sì e + sì che no), in particolare: il 95,7% è soddisfatto dei rapporti con i docenti; l'82,6% si riscriverebbe al C.d.S; il 95,6% ritiene che il carico di studi sia sostenibile ed il 100% degli intervistati ritiene che le biblioteche siano adeguate.

Gli studenti rilevano le *seguenti* problematiche:

- 1- migliore coordinamento e aggiornamento degli insegnamenti ed attività a scelta consone ed adeguate anche alle richieste degli stakeholders.
- 2- maggiore numero di posti per lo svolgimento delle tesi sperimentali (obbligatorie) di laurea,
- 3- carenza e inadeguatezza spazi studio, carenza di aule studio, Wi-Fi lento e da migliorare e integrare l'accessibilità alla linea internet anche nei laboratori in Via Vienna
- 4- difficoltà legate all'inadeguatezza della segreteria studenti (scarsità di personale)

La Commissione Paritetica, in sostanziale accordo con i rilievi degli studenti, mette in luce le seguenti criticità:

- 1- difficoltà da parte degli studenti del 1° anno di affrontare le materie "dure" (Matematica e Chimica Generale, correlabile al numero di abbandoni tra il primo ed il secondo anno di corso)
- 2- problematiche legate alla comprensione ed all'utilizzo delle funzionalità on-line

- 3- carenze organizzative e di efficienza delle segreterie studenti a seguito del loro accorpamento
- 4- necessità di spazi adeguati per le attività di studio
- 5- necessità di modificare alcuni corsi professionalizzanti verso tematiche più attinenti alle esigenze del mondo del lavoro

Il CdS dispone dei seguenti spazi (postazioni): 22 aule (1400), 9 laboratori (327), 2 aule informatiche (31 in rete), 2 sale studio (75) e 2 biblioteche (114). L'orientamento in entrata, dedicato agli studenti delle scuole medie superiori, è stato principalmente svolto durante la manifestazione dedicata all'orientamento organizzata dall'Ufficio orientamento e job-placement dell'Ateneo, con la collaborazione dei dipartimenti. Inoltre il CdS ha intrapreso un'azione di orientamento con l'Istituto Tecnico Industriale di Sassari attraverso una collaborazione sul progetto "alternanza scuola lavoro" (vedi paragrafo 3a).

Nell'offerta formativa è obbligatorio il tirocinio professionale presso le Farmacie private convenzionate, ASL e AOU provinciali con lo stesso CdS e con il Dipartimento di Chimica e Farmacia. In tale conteso è concesso agli studenti lo svolgimento di parte del tirocinio pratico presso una Farmacia Europea nell'ambito del programma Erasmus.

Molti docenti del CdS, attraverso accordi bilaterali Erasmus, coordinano ed assistono gli studenti in uscita e quelli in entrata.

L'organizzazione interna di Ateneo trasmette regolarmente al responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio di Qualità attraverso il sistema U-GOV.

I risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti vengono inviati ai singoli docenti ed al presidente del CdS: la commissione didattica riceve dall'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio di Qualità le medie dei risultati di ogni singola voce dei questionari e i dati vengono discussi in Commissione Didattica e poi in Consiglio di CdS.

I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Il presidente del CdS, ottemperando a quanto stabilito nel RAR dello scorso anno, ha ottenuto dall'amministrazione dell'Ateneo l'accreditamento delle somme versate dagli studenti relativamente all'esercizio 2014. Attualmente sono in corso degli incontri per ottenere anche i fondi relativi all'esercizio 2015.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI:

Obiettivo n.1: Coordinamento e aggiornamento degli insegnamenti.

Azioni da intraprendere: a completamento dell'azione intrapresa nel precedente RAR, relativa all'obiettivo, la Commissione Didattica del CdS riproporrà la revisione dei programmi convocando i docenti delle diverse aree, in particolare quelli delle materie professionalizzanti (4° e 5° anno) anche in funzione delle osservazioni degli Stakeholders.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: colloqui con i docenti delle diverse aree disciplinari saranno convocati dal Presidente del CdS secondo un cronoprogramma con scadenza il 30/07/2016 che sarà inviato ai vari docenti a cura del Presidente del CdS.

Responsabile il Presidente del CdS.

Obiettivo n. 2: orientare più efficacemente gli studenti nelle scelte riguardanti le tesi sperimentali di laurea.

Azioni da intraprendere:

1. modifica delle linee guida del CdS per quanto attiene la durata temporale dello svolgimento della tesi di laurea con conseguente maggiore disponibilità di posti per lo svolgimento delle tesi di laurea nel rispetto delle norme di sicurezza nei laboratori chimici imposte dalla normativa vigente.
2. modifica delle linee guida per quanto attiene la possibilità di svolgimento delle tesi di laurea anche con docenti di altri Dipartimenti sempre subordinatamente ad approvazione da parte del Consiglio di CdS
3. possibilità di svolgimento delle tesi sperimentali all'estero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il Presidente del CdS si adopererà affinché sia

pubblicizzata (29 Febbraio 2016), sul sito del Dipartimento, la possibilità di fare richiesta per la tesi sperimentale di Laurea anche con docenti degli altri Dipartimenti dell'Ateneo ed all'estero (programma Erasmus); per questa ulteriore modalità verranno organizzate giornate informative quali ad esempio l'Erasmus day.

Obiettivo n. 3: Carezza e inadeguatezza spazi studio e inadeguatezza sistema informatico.

Azioni da intraprendere: il CdS si era attivato per la riacquisizione dei locali dell'ex presidenza dell'ex Facoltà di Farmacia, 3 stanze per ca. 80 mq totali, attualmente a disposizione dell'Ateneo, al fine di fornire ulteriori e adeguati spazi studio agli studenti. A seguito della requisizione dei suddetti locali da parte dell'Ateneo, il CdS si è attivato per trovare locali alternativi. Nell'ambito di quelle che sono le risorse finanziarie disponibili in Ateneo il CdS si attiverà per migliorare il servizio Wi-Fi sia nei locali studio che nei laboratori.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il CdS ha acquisito nel mese di Dicembre 2015 una nuova aula studio situata nel corridoio delle aule (via Muroni) attigua alla biblioteca e provvista di Wi-Fi. Il Presidente del CdS chiederà all'amministrazione entro il 29 Febbraio 2016 di migliorare le prestazioni del servizio di Wi-Fi e di installare prese internet fisse all'interno dell'aula studio.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo n.1: adeguamento dei programmi alle peculiarità degli sbocchi lavorativi;

Azioni intraprese: il CdS ha intrapreso le seguenti modifiche del regolamento didattico al fine di rivolgere l'attenzione alle richieste pervenute dagli stakeholders interpellati:

“Impianti dell'Industria Farmaceutica” viene modificato in “Fabbricazione industriale dei Medicinali”.

“Analisi chimica degli alimenti” viene modificata in “Chimica degli alimenti e controllo di qualità”.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: approvata vedi verbale del CdS del 23-11-2015

Obiettivo n.2: incremento contatti con Stakeholders sull'idoneità dell'offerta formativa del CdS ai fini dell'inserimento nel mondo del lavoro ed ai fini dell'orientamento degli studenti degli istituti superiori.

Azioni intraprese:

- ✓ **Associazione Farmaceutici Industria (AFI)** (livello nazionale)
Contatto: attraverso e-mail del Presidente del CdS ed attraverso l'intermediazione della collega Presidente del CdS in CTF dell'Università di Pavia (gemellata con il nostro Ateneo) Prof.ssa Bice Conti.
- ✓ **Stewart Italia (Chemical & Pharmaceuticals Industries Srl)** (livello nazionale)
Contatto: attraverso e-mail del Presidente del CdS.
- ✓ **Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna** (livello regionale).
Contatto: incontro diretto del Presidente con il Responsabile del servizio Laboratorio del Farmaco ed Analisi dei Residui poi formalizzato attraverso e-mail al Direttore Generale.
- ✓ **F.Ili Pinna Industria Casearia S.p.A.** (livello regionale).
Contatto: incontro diretto della Prof.ssa Pirisi con il responsabile del Laboratorio Controllo di Qualità e successivamente e-mail del Presidente del CdS al Direttore Marketing.
- ✓ **Industria Casearia Mannoni f.Ili fu Paolo s.a.s** (livello regionale).
Contatto: incontro diretto della Prof.ssa Pirisi con l'A.D. dell'azienda e successivamente e-mail del Presidente del CdS allo stesso A.D.
- ✓ **Ordine interprovinciale dei Farmacisti delle provincie di Sassari e Olbia-Tempio e Federfarma** (livello regionale).
Contatto: incontro istituzionale con i due Presidenti (vedi relativo Verbale del 03-11-2015).
Esito: risposta con documento ufficiale nel quale si esprime apprezzamento per l'impostazione dell'offerta formativa consigliando, tuttavia, di dare maggiore rilevanza all'attività di counselling del farmacista. (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).
- ✓ **Ordine dei Chimici della provincia di Sassari** (livello regionale).
- ✓ **Contatto:** attraverso e-mail del Presidente del CdS al Presidente dell'Ordine dei Chimici della Provincia di Sassari.
- ✓ **Istituto Tecnico Industriale Angioy di Sassari** (livello regionale).
Contatto: incontro istituzionale tra il Presidente del CdS, la Presidente della CD del CdS, il Dirigente Scolastico dell'Istituto (vedi relativo Verbale del 07-12-2015).

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'obiettivo è stato pienamente raggiunto per i seguenti Stakeholders:

- ✓ **Associazione Farmaceutici Industria (AFI)** (livello nazionale).
Esito: risposta per e-mail con le indicazioni delle criticità dell'offerta formativa attuale e con i suggerimenti per un suo miglioramento. In particolare viene consigliato di migliorare le competenze del laureato con una maggiore attenzione all'inglese scientifico, al controllo di qualità ed alla statistica medica. (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).
- ✓ **Stewart Italia (Chemical & Pharmaceuticals Industries Srl)** (livello nazionale)
Esito: risposta per e-mail con le indicazioni delle criticità dell'offerta formativa attuale e con i suggerimenti per un suo miglioramento. In particolare viene posta l'attenzione: sulla carenza della conoscenza della lingua inglese, sulla conoscenza base della struttura aziendale, dei ruoli aziendali e della legislazione farmaceutica, delle GMP etc (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).
- ✓ **Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna** (livello regionale).
Esito: risposta con documento ufficiale dell'Istituto (inviato per PEC) nel quale si esprime giudizio più che positivo per l'offerta formativa soprattutto per quanto riguarda la parte di Chimica Analitica Applicata, maggiore target dell'Istituto (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).
- ✓ **Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna** (livello regionale).
Esito: risposta con documento ufficiale dell'Istituto (inviato per PEC) nel quale si esprime giudizio più che positivo per l'offerta formativa soprattutto per quanto riguarda la parte di Chimica Analitica Applicata, maggiore target dell'Istituto (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).
- ✓ **F.Ili Pinna Industria Casearia S.p.A.** (livello regionale).
Esito: risposta per e-mail con nella quale l'azienda esprime parere positivo potrebbe sull'integrazione dei laureati in CTF nella filiera agroalimentare rafforzando il già previsto modulo di

chimica degli alimenti ed inserendo nell'offerta formativa nozioni di tecnologia alimentare (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).

- ✓ **Ordine interprovinciale dei Farmacisti delle provincie di Sassari e Olbia-Tempio e Federfarma** (livello regionale).

Esito: risposta con documento ufficiale nel quale si esprime apprezzamento per l'impostazione dell'offerta formativa consigliando, tuttavia, di dare maggiore rilevanza all'attività di counselling del farmacista. (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).

- ✓ **Ordine dei Chimici della provincia di Sassari** (livello regionale).

Esito: risposta con documento ufficiale nel quale si auspica una maggiore collaborazione tra l'Ordine ed il CdS per affrontare le criticità che possono limitare le competenze richieste ai laureati in CTF per il superamento dell'Esame di Stato (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).

- ✓ **Istituto Tecnico Industriale Angioy di Sassari** (livello regionale).

Esito: risposta con mail della delegata del Dirigente Scolastico (Prof. Rossana Quidacciolu) sull'istituzione di una collaborazione con il CdS sul progetto "alternanza scuola lavoro" (Documentazione elettronica e cartacea presso l'Ufficio del Manager Didattico).

Per quanto riguarda i contatti che non hanno ancora dato risposta rimaniamo in attesa.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Ingresso dei laureati nel mercato del lavoro: (ALMALAUREA 2014):

a 5 anni dalla Laurea risulta occupato il 80% dei laureati (l'87,5% con contratto a tempo indeterminato di cui l'87,5% nel privato e il rimanente 12,5% no profit)

- efficacia della Laurea nel trovare lavoro: 100%
- soddisfazione per il proprio lavoro: 76%,
- utilità delle competenze acquisite nel CdS: 50% (in misura elevata), 50 (in misura ridotta)
- richiesta titolo: 100%

- guadagno medio: 1094 € (1126 €, uomini; 1090 €, donne)

a 3 anni dalla Laurea risulta occupata una media del 42,9% (l'83,3% con contratto a tempo indeterminato tutti nel privato: il 50% dei laureati non lavora né cerca lavoro)

- efficacia della Laurea nel trovare lavoro: 100%,
- soddisfazione per il proprio lavoro: 62%,
- utilità delle competenze acquisite nel CdS: 83,3% (in misura elevata), 16,7% (in misura ridotta)
- richiesta titolo: 100%

- guadagno medio: 1042 €. (1126 €, uomini; 959 €, donne)

ad 1 anno dalla Laurea risulta occupata una media del 39,1% (55,6% con contratto a tempo indeterminato di cui il 22,2 nel pubblico e il 77,8% nel privato: il 17,4% dei laureati non lavora né cerca lavoro)

- efficacia della Laurea nel trovare lavoro: 88,9%,
- soddisfazione per il proprio lavoro: 78%,
- utilità delle competenze acquisite nel CdS: 66,7% (in misura elevata), 22,2% (in misura ridotta), 11,1% (per niente)

- richiesta titolo: 77,8%

- guadagno medio: 1126 €

Come già detto sono stati intrapresi intensi contatti con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sardegna per quanto riguarda la possibilità di accesso all'Istituto attraverso stage di apprendistato.

Dal Febbraio 2015 è in essere il nuovo regolamento del tirocinio obbligatorio e curriculare. È stata istituita la figura del tutor accademico che dovrà seguire il percorso formativo e curare i rapporti tra il tirocinante e la sede farmaceutica ospitante; inoltre è stata istituita una commissione allo scopo di valutare le competenze acquisite durante il tirocinio in farmacia. Dai documenti ufficiali dei direttori delle Farmacie e/o dei Direttori dei laboratori delle istituzioni preposte è risultata un'ottima valutazione dei nostri studenti in entrambi i casi.

Il CdS favorisce l'inserimento nel mondo del lavoro dei propri laureati attraverso tirocini, contratti e stage presso le strutture già citate.

Si hanno riscontri da parte dell'Ordine dei Farmacisti e dell'Istituto Zooprofilattico sulle competenze tecnico-specifiche che i laureandi e laureati effettivamente possiedono (documentazione presso il Manager Didattico).

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo: indirizzare meglio i contenuti dei piani di studio per favorire un miglioramento della percentuale di occupati, in particolare quella ad un anno dalla laurea (vedi quadro precedente).

Azioni da intraprendere: al fine di adeguare i programmi alle differenti e numerose peculiarità degli sbocchi lavorativi, sono stati intrapresi dei contatti con vari Stakeholders (ordine farmacisti, federfarma, istituto zooprofilattico sperimentale della Sardegna, aziende farmaceutiche, alimentari e cosmetiche) che possono fornire preziosi suggerimenti relativi alle conoscenze che gli studenti devono possedere per meglio inserirsi nel mondo del lavoro.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: sarà responsabilità del CdS nelle persone del Presidente del CdS e dei singoli docenti avviare rapporti/contatti con aziende dell'ambito farmaceutico, nutraceutico e cosmetico e alimentare. Per tali azioni non esistono risorse economiche, ma il tutto è lasciato all'iniziativa dei singoli docenti, per tali motivi non è possibile prevedere una scadenza. Ogni anno verrà chiesta la disponibilità di due docenti per l'organizzazione di due tipologie di seminari riguardanti argomenti professionalizzanti in linea con i suggerimenti degli Stakeholders che verranno svolti da docenti esterni competenti.